

## 千葉県後期高齢者医療広域連合人事行政運営等の状況

千葉県後期高齢者医療広域連合（以下「広域連合」という。）人事行政の運営等の公表に関する条例（平成19年広域連合条例第26号）の規定に基づき、平成28年度における広域連合人事行政の運営等の状況について、次のとおり公表します。

平成29年11月29日

千葉県後期高齢者医療広域連合長 清水 聖士

### 1 職員の任免及び職員数に関する状況

#### （1）職員の任免状況

##### 職員の任命

ア 平成28年4月1日付けで、県及び構成市町村からの派遣職員19名を広域連合職員に任命しました。

イ 平成28年10月1日付けで、構成市町村からの派遣職員1名を広域連合職員に任命しました。

##### 職員の任命解除

ア 平成28年9月30日付けで、構成市町村からの派遣職員1名を任命解除しました。

イ 平成29年3月31日付けで、県及び構成市町村からの派遣職員17名を任命解除しました。

#### （2）職員数（平成29年3月31日現在）

39名（50名）

1 職員数は、一般職に属する職員数です。

2 （ ）内は条例定数の合計です。

#### （3）年齢別職員構成数の状況（平成29年3月31日現在）

区分	20歳未満	20～23歳	24～27歳	28～31歳	32～35歳	36～39歳	40～43歳	44～47歳	48～51歳	52～55歳	56～59歳	60歳以上
人数（人）	-	-	1	2	7	5	6	9	2	4	3	-
構成比（％）	-	-	2.5	5.1	18.0	12.8	15.4	23.1	5.1	10.3	7.7	-

(4) 等級別職員数の状況

等級	等級別基準職務表に規定する基準となる職務	人数 (人)	構成比 (%)
1級	主事の職務	-	-
2級	1 主任主事の職務 2 高度の知識又は経験を必要とする主事の職務	4	10.3
3級	1 副主査の職務 2 高度の知識又は経験を必要とする主任主事の職務	11	28.2
4級	1 主査の職務 2 高度の知識又は経験を必要とする副主査の職務	4	10.3
5級	1 副主幹の職務 2 高度の知識又は経験を必要とする主査の職務	10	25.6
6級	1 室長の職務 2 課長補佐の職務 3 高度の知識又は経験を必要とする副主幹の職務	4	10.3
7級	1 課長の職務 2 室長の職務 3 主幹の職務	4	10.3
8級	会計管理者の職務	-	-
9級	次長の職務	1	2.5
10級	局長の職務	1	2.5

2 職員の人事評価の状況

職員の人事評価については、派遣元においてそれぞれ実施されています。

3 職員の給与の状況

(1) 人件費の状況

区分	歳出額 A	実質収支	人件費 B	人件費率 B/A
平成28年度	千円 1,822,429	千円 253,713	千円 147,829	% 8.11

1 県と市町村派遣職員39名のうち、広域連合予算から直接支出する給与方式職員18名分の人件費の状況です。

2 市町村派遣職員のうち、負担金方式職員21名分の人件費は、派遣元から毎月支給されており、広域連合予算からは直接支出していません。

なお、派遣元で支出された人件費については、広域連合が年度末にまとめて人件費負

担金として派遣元に支出しております。

(平成28年度の派遣職員人件費負担金額は、183,677千円)

(2) 職員給与の状況

区分	職員数	給 与			
		給料	職員手当	期末・勤勉手当	計
平成28年度	18名	千円 70,427	千円 23,104	千円 30,641	千円 124,171

県と市町村派遣職員のうち、給与方式の人件費の状況。

(3) 職員の平均年齢及び平均給与月額状況(平成29年3月31日現在)

平均年齢	41.5歳
平均給与月額	433,011円

広域連合から給与を支給している職員18名分の状況です。

4 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1) 職員の勤務時間

開始時刻	終了時刻	休憩時間	1週間の勤務時間
8時30分	17時15分	12時~13時	38時間45分

(2) 休暇制度の状況

原則として年間20日間の年次休暇が与えられています。

平均取得日数	13.0日
--------	-------

5 職員の休業に関する状況

平成28年度において、休業取得者はありませんでした。

6 職員の分限及び懲戒処分の状況

(1) 分限処分の状況

平成28年度において、処分はありません。

(2) 懲戒処分の状況

平成28年度において、処分はありません。

7 職員のサービスの状況

職務専念義務免除の状況

平均承認日数	1.2日	人間ドック受診、研修受講等
--------	------	---------------

承認者数20名

## 8 職員の退職管理の状況

職員は、派遣元と身分を併任しています。退職に際しては、併任が免ぜられ、派遣元に帰任してからとなるため、職員の退職管理については、派遣元においてそれぞれ実施しています。

## 9 職員の研修の状況

職員は、広域連合及び派遣元団体が実施する研修に参加しています。その他、千葉県自治研修センター等、外部の機関が実施する研修にも参加しています。

## 10 職員の福祉及び利益の保護の状況

### (1) 職員の健康管理

定期健康診断を毎年実施しています。

### (2) 公務災害の状況

平成28年度において、実績はありません。

## 11 勤務条件に関する措置の要求の状況

平成28年度において、措置要求事案はありません。

## 12 不利益処分に関する不服申立ての状況

平成28年度において、不服申立て事案はありません。