

後期高齢者医療
療養費支給申請書

受付日 年 月 日

決定日 年 月 日

保険者番号		個人番号				
被保険者番号		療受 養け をた	被保険者氏名			
公費負担者番号			生年月日	年	月	日
公費受給者番号			入外		割 合	割
診療年月	年 月	療養期間	年 月 日から			
診療日数	日		年 月 日まで			

種類	01 一般診療、02 海外療養、03 補装具、04 柔整、05 あんま・マッサージ、06 はり・きゅう、07 移送、08 生血、09 保険外療養費、49 その他療養費、52 負担割合差額、99 その他差額
傷病名	
診療を受けた医療機関等の所在地	
診療を受けた医療機関名又は施術師	
支給申請をした理由	
発病又は負傷の理由	1：第三者行為（交通事故等） 2：その他（自損事故・疾病等）

療養に要した費用額		食事回数	
審査認定額 ※1		療養に要した費用額	
一部負担金		食事標準負担額	
支給金額			

該当するものに○をつけてください。該当するものがない場合は()内に記載してください。網掛けの中は記載不要です。

振込先	銀行	本店・支店	預金種別	普通座
	信用金庫	()		
	信用組合			
	協同組合			
	()			
口座番号等				
口座名義人				
(カタカナ)				
受取口座	<input type="checkbox"/> 公金受取口座を利用します。 ※給付金等の受取口座として、国に事前に登録した公金受取口座を利用する場合は、「 <input type="checkbox"/> 公金受取口座を利用します。」にチェック (✓) してください。 ※公金受取口座を利用する場合は、口座情報（上記太枠部）の記載や通帳の写しの添付等は不要です。			

口座名義人はカタカナで上段より左詰で記入してください。濁点・半濁点は1字として、姓と名の間は1字あけてください。

上記のとおり療養に要した費用に関する証拠書類を添えて申請します。

年 月 日

(宛先) 千葉県後期高齢者医療広域連合長

申請者 住所 _____
氏名 _____
連絡先 _____