

千葉県後期高齢者医療広域連合人事行政運営等の状況

千葉県後期高齢者医療広域連合（以下「広域連合」という。）人事行政の運営等の公表に関する条例（平成19年広域連合条例第26号）の規定に基づき、平成27年度における広域連合人事行政の運営等の状況について、次のとおり公表します。

平成28年11月28日

千葉県後期高齢者医療広域連合長 志賀 直温

1 職員の任免及び職員数に関する状況

(1) 職員の任免状況

① 職員の任命

ア 平成27年4月1日付けで、県及び構成市町村からの派遣職員18名を広域連合職員に任命しました。

イ 平成27年8月20日付けで、構成市町村からの派遣職員1名を広域連合職員に任命しました。

② 職員の任命解除

ア 平成27年8月19日付けで、構成市町村からの派遣職員1名を任命解除しました。

イ 平成28年3月31日付けで、県及び構成市町村からの派遣職員19名を任命解除しました。

(2) 職員数（平成28年3月31日現在）

39名（50名）

※1 職員数は、一般職に属する職員数です。

※2 （ ）内は条例定数の合計です。

(3) 年齢別職員構成数の状況（平成28年3月31日現在）

区分	20歳 未満	20～ 23歳	24～ 27歳	28～ 31歳	32～ 35歳	36～ 39歳	40～ 43歳	44～ 47歳	48～ 51歳	52～ 55歳	56～ 59歳	60歳 以上
人数 (人)	—	—	1	4	4	7	7	7	1	6	2	—
構成比 (%)	—	—	2.5	10.3	10.3	18.0	18.0	18.0	2.5	15.3	5.1	—

(4) 等級別職員数の状況

等級	等級別基準職務表に規定する基準となる職務	人数 (人)	構成比 (%)
1 級	主事の職務	—	—
2 級	1 主任主事の職務 2 高度の知識又は経験を必要とする主事の職務	4	10.2
3 級	1 副主査の職務 2 高度の知識又は経験を必要とする主任主事の職務	9	23.1
4 級	1 主査の職務 2 高度の知識又は経験を必要とする副主査の職務	6	15.4
5 級	1 副主幹の職務 2 高度の知識又は経験を必要とする主査の職務	11	28.2
6 級	1 室長の職務 2 課長補佐の職務 3 高度の知識又は経験を必要とする副主幹の職務	3	7.7
7 級	1 課長の職務 2 室長の職務 3 主幹の職務	4	10.2
8 級	会計管理者の職務	—	—
9 級	次長の職務	1	2.6
10 級	局長の職務	1	2.6

2 職員の人事評価の状況

職員の人事評価については、派遣元においてそれぞれ実施されています。

3 職員の給与の状況

(1) 人件費の状況

区分	歳出額 A	実質収支	人件費 B	人件費率 B/A
平成27年度	千円 4,539,364	千円 145,240	千円 139,440	% 3.07

※1 県と市町村派遣職員39名のうち、広域連合予算から直接支出する給与方式職員17名分の人件費の状況です。

※2 市町村派遣職員のうち、負担金方式職員22名分の人件費は、派遣元から毎月支給されており、広域連合予算からは直接支出していません。

なお、派遣元で支出された人件費については、広域連合が年度末にまとめて人件費負

担金として派遣元に支出しております。

(平成27年度の派遣職員人件費負担金額は、176,995千円)

(2) 職員給与の状況

区分	職員数	給 与			
		給料	職員手当	期末・勤勉手当	計
平成27年度	17名	千円 68,259	千円 19,888	千円 28,773	千円 116,920

※ 県と市町村派遣職員のうち、給与方式の人件費の状況。

(3) 職員の平均年齢及び平均給与月額状況 (平成28年3月31日現在)

平均年齢	42.0歳
平均給与月額	432,091円

※ 広域連合から給与を支給している職員17名分の状況です。

4 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1) 職員の勤務時間

開始時刻	終了時刻	休憩時間	1週間の勤務時間
8時30分	17時15分	12時～13時	38時間45分

(2) 休暇制度の状況

原則として年間20日間の年次休暇が与えられています。

平均取得日数	15.7日
--------	-------

5 職員の休業に関する状況

平成27年度において、休業取得者はありませんでした。

6 職員の分限及び懲戒処分状況

(1) 分限処分の状況

平成27年度において、処分はありません。

(2) 懲戒処分の状況

平成27年度において、処分はありません。

7 職員のサービスの状況

職務専念義務免除の状況

平均承認日数	1.4日	人間ドック受診、研修受講等
--------	------	---------------

承認者数20名

8 職員の退職管理の状況

職員は、派遣元と身分を併任しています。退職に際しては、併任が免ぜられ、派遣元に帰任してからとなるため、職員の退職管理については、派遣元においてそれぞれ実施しています。

9 職員の研修の状況

職員研修の状況

実施団体	研修名
厚生労働省	後期高齢者医療広域連合電算処理システム業務研修
地方公共団体情報システム機構	ネットワーク基礎セミナー
	個人番号制度導入担当者セミナー

10 職員の福祉及び利益の保護の状況

(1) 職員の健康管理

定期健康診断を毎年実施しています。

(2) 公務災害の状況

平成27年度において、実績はありません。

11 勤務条件に関する措置の要求の状況

平成27年度において、措置要求事案はありません。

12 不利益処分に関する不服申立ての状況

平成27年度において、不服申立て事案はありません。