

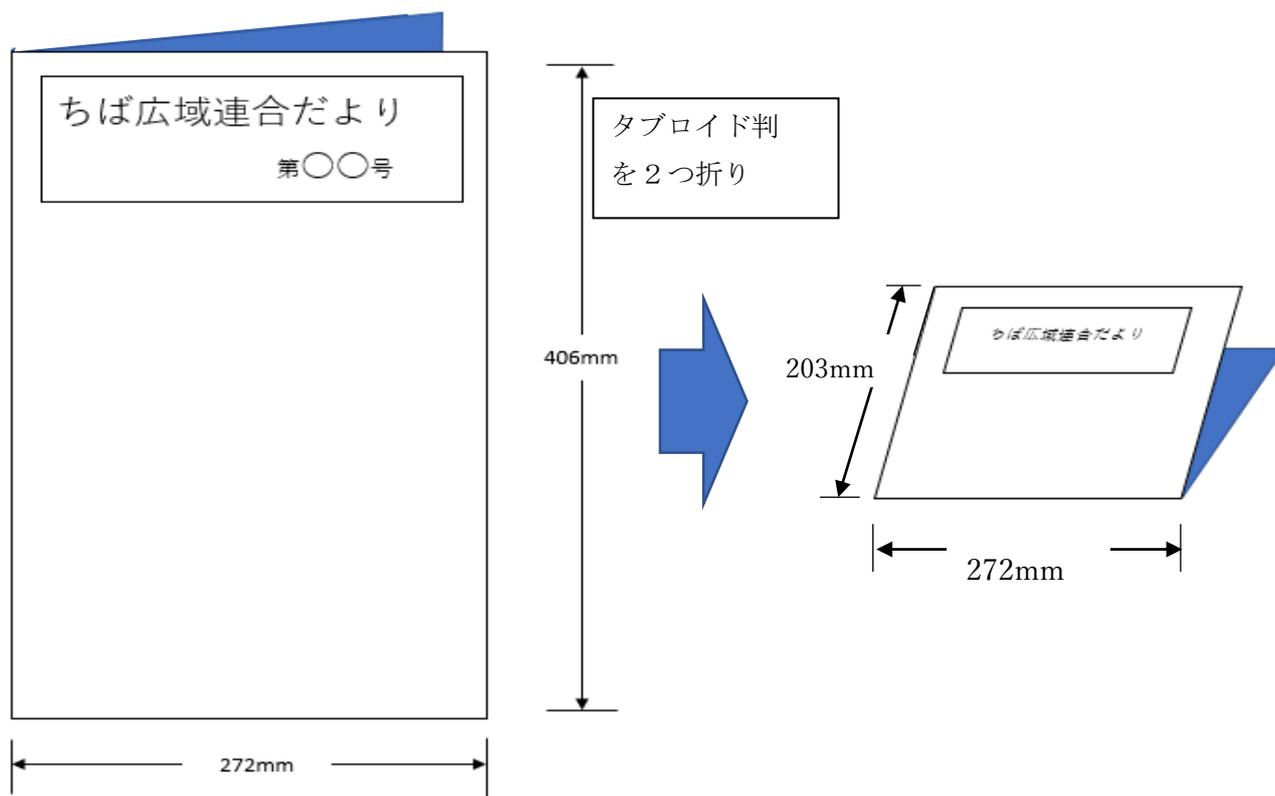
ちば広域連合だより第39号制作等業務委託 仕様書

- 1 業務名 ちば広域連合だより第39号制作等業務委託
- 2 目的 被保険者等に後期高齢者医療制度の内容や広域連合の行政情報等を提供するため、広報紙を作成する。また、県内の市区役所、町村役場、千葉県三師会や高齢者福祉施設等に配送し、配架を依頼することにより同内容の周知を図る。
- 3 委託期間 契約締結日の翌日から令和7年12月24日まで
- 4 委託内容 ちば広域連合だより（第39号）の制作・印刷・配送

(1) ちば広域連合だより（第39号）の制作及び印刷について

部数	55,000部	
原稿	千葉県後期高齢者医療広域連合（以下「広域連合」という。）が文章、表、図等を電子データ（docx・xlsx・txt・jpg・PDF等）で提供する。	
デザイン・レイアウト	広域連合の意向を反映させるとともに、高齢者が理解しやすいように十分配慮した紙面となるよう、常に積極的な提案を行うこと。 また、広域連合から指示があった場合は、イラストや地図、グラフ、表等を作成すること。	
規格	サイズ	タブロイド判
	体裁	2つ折り
	ページ数	4ページ 左とじ
	色数	4色刷り両面印刷
	用紙	上質紙 四六判55kg
納品の体裁	タブロイド判を2つ折りにして箱詰め	
校正	初校から3校行う（別途、色校は1回以上）。 なお、校正の際は、カラー出力した原稿を4部提出すること（広域連合3課で同時に校正作業し、校正提出時に3課の校正指示を一つにまとめるため）。また、併せて電子データ（PDF形式）も提出すること。	
その他	ちば広域連合だよりは広域連合のホームページに掲載するので電子データ（原寸版とA4版/PDF）も併せて納品すること。	

※納品イメージ



(2) 送付文の制作及び印刷について

部数	8, 907部	
原稿	広域連合が電子データ (docx 等) で提供する。	
規 格	サ イ ズ	B 5判
	体 裁	折りなし
	色 数	1色刷り片面印刷
	用 紙	上質紙 四六判 55kg
校正	初校から1校行う。	
その他	三師会と調整の都合上、部数は協議により変更することがある。	

(3) 送付用封筒の制作及び印刷について

部数	1, 277部
原稿	表面に広域連合が電子データ (docx 等) で提供する内容を印字すること。
サイズ	角2
用紙	クラフト 85g/m ²
校正	初校から1校行う。

(4) 配送について

概要	制作・印刷したちば広域連合だよりについて、配付箇所ごとに梱包及び封入・封かん等を行い、配送先まで納品する。
配送先の数	1, 342か所
配送場所、配送期限、配送方法	<p>① 広域連合(千葉市稲毛区天台6-4-3 国保会館内)</p> <ul style="list-style-type: none">・令和7年12月9日までに配送を完了すること。・梱包して納品すること。 <p>② 市(区)町村担当課等(60か所)</p> <ul style="list-style-type: none">・令和7年12月9日までに配送を完了すること。・梱包して納品すること。 <p>③ 千葉県内の高齢者施設等(1,277か所)</p> <ul style="list-style-type: none">・令和7年12月9日以降に配送を開始し、令和7年12月17日までに配送を完了すること。・送付用封筒にちば広域連合だよりと送付文を封入し、宛名を表記(シール貼付可)して納品すること。 <p>④ 千葉県医師会・歯科医師会・薬剤師会が指定する場所(4か所)</p> <ul style="list-style-type: none">・令和7年12月9日以降、指定した日に納めること。・指定するちば広域連合だよりに送付文を挟み込み、指定する場所まで納品すること。 <p>※配送先の住所等は電子データ(xlsx等)で提供する。 ※配付箇所1か所当たりの連合だより梱包及び封入数(配付単位)は広域連合が指示する。(別紙「連合だより第39号配送先一覧表」を参照のこと。なお、配付箇所及び配付単位の内訳については変更することがある。)</p>
注意点	<p>① 配送料、梱包・封入・封かん作業料は、契約金額に含むものとする。</p> <p>② 配送物はポストに投函するか、関係者に手渡しする等確実に配送すること。また、上記の手段を最大限の努力で行いつつ配送に至らなかったものは理由を付し広域連合へ差し戻すこと。</p> <p>③ 配送に関する問題発生時には、直ちに解決に向けて対応すること。</p>

5 工程表 契約後速やかに工程表を提出し、承認を得ること。

6 支払 業務完了後、完了検査に合格したのちに一括で支払う。

7 注意事項

- (1) 本契約により作成した成果物の著作権は、広域連合に帰属する。また、成果品は、広域連合が作成するホームページや印刷物等に自由に使用できるものとする。
- (2) 配送業者の指定は行わないが、配送の確実な信頼できる業者を選定すること。
- (3) 本業務委託仕様書に定めのない事項については、受託者と広域連合が協議の上決定する。

別紙 配送先一覧表

	区分	配付箇所	配付単位	総配付数
①	広域連合	1	325	325
②	市（区）町村	60	20～4,700	32,175
③	特別養護老人ホーム	426	10	4,260
③	養護老人ホーム	14	10	140
③	有料老人ホーム	612	10	6,120
③	軽費老人ホーム	72	10	720
③	老人保健施設	153	10	1,530
④	千葉県医師会	2	10～5,030	5,030
④	千葉県歯科医師会	1	2,600	2,600
④	千葉県薬剤師会	1	2,100	2,100
	配布数の計	1,342	-	55,000

1,277 封筒
(③施設数)

8,907 送付文
(③施設数+④配付数
(千葉県薬剤師会を除く))

※②の配付単位については別紙「市（区）町村配付数一覧」を参照

別紙 市(区)町村配付数一覧

No.	市役所等名称	郵便番号	住所	配布数
1	千葉市保健福祉局医療衛生部健康保険課高齢医療班	260-8722	千葉市中央区千葉港1番1号 新庁舎9階	1,035
2	中央区市民総合窓口課 高齢医療・年金班	260-8733	千葉市中央区中央4丁目5番1号 きぼーる11階	80
3	花見川区市民総合窓口課 高齢医療・年金係	262-8733	千葉市花見川区瑞穂1丁目1番地	180
4	稲毛区市民総合窓口課 高齢医療・年金班	263-8733	千葉市稲毛区穴川4丁目12番1号	120
5	若葉区市民総合窓口課 高齢医療・年金班	264-8733	千葉市若葉区桜木北2丁目1番1号	30
6	緑区市民総合窓口課 高齢医療・年金班	266-8733	千葉市緑区おゆみ野3丁目15番地3	50
7	美浜区市民総合窓口課 高齢医療・年金班	261-8733	千葉市美浜区真砂5丁目15番1号	30
8	銚子市市民課保険年金室後期高齢者医療班	288-8601	銚子市若宮町1番地の1	70
9	市川市 国保年金課	272-8501	市川市八幡1丁目1番1号	100
10	船橋市 国保年金課 高齢者医療係	273-8501	船橋市湊町2丁目10番25号	500
11	館山市 健康福祉部 市民課 高齢者医療年金係	294-8601	館山市北条1145番地の1	50
12	木更津市 保険年金課 後期高齢者医療係	292-8501	木更津市朝日3丁目10番19号	500
13	松戸市 国保年金課 後期高齢者医療班	271-8588	千葉県松戸市根本387番地の5	100
14	野田市 国保年金課 後期高齢者医療係	278-8550	野田市鶴奉7番地の1	500
15	茂原市 国保年金課 高齢者医療係	297-8511	茂原市道表1番地	150
16	成田市 保険年金課 高齢者医療係	286-8585	成田市花崎町760番地	500
17	佐倉市 健康保険課 高齢者医療班	285-8501	千葉県佐倉市海隣寺町97番地	4,700
18	東金市 国保年金課 高齢者医療年金係	283-8511	東金市東岩崎1番地1	50
19	旭市 保険年金課 高齢者医療年金班	289-2595	旭市二の2132番地	50
20	習志野市 国保年金課 後期高齢者医療係	275-8601	習志野市鷺沼2丁目1番1号	100
21	柏市 保険年金課 後期高齢者医療担当	277-8505	柏市柏5-10-1	800
22	勝浦市 市民課 国保年金係	299-5292	勝浦市新官1343番地の1	100
23	市原市 国民健康保険課 高齢者医療係	290-8501	市原市国分寺台中央1丁目1番地1	300
24	流山市 保険年金課 後期高齢者医療係	270-0192	流山市平和台1-1-1	50
25	八千代市 国保年金課 高齢者医療班	276-8501	八千代市大和田新田312-5	250
26	我孫子市 国保年金課 後期医療係	270-1192	我孫子市我孫子1858番地	350
27	鴨川市 市民生活課 保険年金係	296-8601	鴨川市横渚1450番地	100
28	鎌ヶ谷市 保険年金課 後期高齢者医療係	273-0195	鎌ヶ谷市新鎌ヶ谷二丁目6番1号	300
29	君津市 国保年金課 後期高齢者医療係	299-1192	君津市久保2丁目13番1号	3,200
30	富津市 国民健康保険課 後期・国保賦課係	293-8506	富津市下飯野2443番地	2,200
31	浦安市 国保年金課 後期高齢者医療係	279-8501	浦安市猫実1丁目1番1号	500
32	四街道市 国保年金課 高齢者医療年金係	284-8555	四街道市鹿渡無番地	3,000
33	袖ヶ浦市 保険年金課 後期・賦課徴収班	299-0292	袖ヶ浦市坂戸市場1番地1	50
34	八街市 国保年金課 高齢者医療年金係	289-1192	八街市八街ほ35番地29	50
35	印西市 国保年金課 高齢者医療年金係	270-1396	印西市大森2364番地2	100
36	白井市 保険年金課 保険税係	270-1492	白井市復1123番地	50
37	富里市 国保年金課 高齢者医療年金班	286-0292	富里市七栄652番地1	100
38	南房総市 市民生活部 保険年金課	299-2492	南房総市富浦町青木28番地	1,500
39	匝瑳市 市民課 保険料班	289-2198	匝瑳市八日市場ハ793番地2	300
40	香取市 市民課 年金・高齢者医療班	287-8501	千葉県香取市佐原口2127番地	350
41	山武市 国保年金課 高齢者医療年金係	289-1392	山武市殿台296番地	100
42	いすみ市 市民課 国保年金班	298-8501	いすみ市大原7400番地1	60
43	大網白里市 市民課 高齢者医療年金班	299-3292	大網白里市大網115番地2	200
44	酒々井町 健康福祉課 国保年金班	285-8510	印旛郡酒々井町中央4丁目11番地	200
45	栄町 住民課 国保年金班	270-1592	印旛郡栄町安食1丁目2番	100
46	神崎町 町民課 国保年金係	289-0292	香取郡神崎町神崎本宿163番地	400
47	多古町 住民課 国保年金係	289-2292	香取郡多古町多古584番地	500
48	東庄町 町民課 国保年金係	289-0692	香取郡東庄町笹川い4713番地131	30
49	九十九里町 住民課 国保年金係	283-0195	山武郡九十九里町片貝4099番地	40
50	芝山町 町民税務課 国保年金係	289-1692	山武郡芝山町小池992番地	20
51	横芝光町 住民課 国保年金班	289-1793	山武郡横芝光町宮川11902番地	100
52	一宮町 住民課 保険年金係	299-4396	長生郡一宮町一宮2457番地	150
53	睦沢町 健康保険課 保険班	299-4492	長生郡睦沢町下之郷1650番地1	350
54	住民課 保険年金係	299-4394	長生郡長生村本郷1番地77	350
55	白子町 住民課 国保年金係	299-4292	長生郡白子町関5074番地の2	20
56	長柄町 健康保険課 保険係	297-0298	長生郡長柄町桜谷712	100
57	長南町 健康保険課 保険係	297-0121	長生郡長南町長南2110番地	3,000
58	大多喜町 税務住民課 保険年金係	298-0292	夷隅郡大多喜町大多喜93番地	460
59	御宿町 税務住民課 保険年金係	299-5192	夷隅郡御宿町須賀1522番地	3,400
60	鋸南町 税務住民課	299-2192	安房郡鋸南町下佐久間3458	50
				32,175